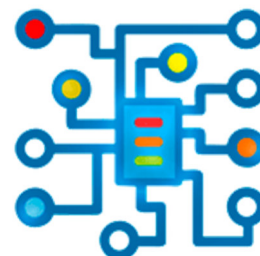


SUGERENCIAS SOBRE LA EVALUACIÓN Y ACREDITACION MEDIADA POR TECNOLOGÍAS

En el presente documento les acercamos una serie de sugerencias y recomendaciones respecto de la evaluación y la acreditación mediada por tecnologías. En la UNMDP, cada unidad académica fija las condiciones de admisión, permanencia, promoción y egreso de los estudiantes, enmarcadas en las normativas dictadas por el Consejo Superior¹. A su vez, en el marco del SIED², las Unidades Académicas son las responsables de organizar el proceso de enseñanza y son las que establecen la opción pedagógica a implementar: presencial, a distancia, semipresencial, o acompañamiento a la presencialidad. En ese contexto, la regulación de los modos de administrar las evaluaciones e instancias de acreditación resulta además de los dispositivos que arbitra cada dependencia académica para llevar adelante lo resuelto a partir de las medidas de aislamiento social, preventivo y obligatorio.



1- Desde lo normativo de la evaluación y la acreditación

- Desde la perspectiva de la evaluación como acreditación, la normativa circulante en las unidades académicas respecto de este punto distingue al menos dos regímenes que reglan las cursadas de estudiantes: promocional y con examen final, generalmente expresados en el PTD.

2- Desde las posibilidades técnicas para la evaluación y la acreditación

- Para el caso de la evaluación de los aprendizajes de estudiantes, expresada en trabajos prácticos, entregas, proyectos, y exámenes parciales y finales, u otros formatos académicos, los EVEA ofrecen una variedad de dispositivos que portan un canon prototípico de “instancia de evaluación”. Esto se vincula indefectiblemente con la necesidad que tenemos los docentes de registrar de modo confiable y seguro las calificaciones obtenidas y las devoluciones que se efectuaron en cada caso, para lo que también los EVEA ofrecen modos de control que permiten asentar esos datos. Ello aporta seguridad y consistencia a la información requerida al momento de acreditar saberes.

¹ http://www2.mdp.edu.ar/images/unmdp_sitio/Norma_2667.pdf, Sección IV, artículo 91

² http://digesto.mdp.edu.ar/vista/ver_norma.php?id_norma=27655

- Para la toma de exámenes finales se puede habilitar en cada asignatura de cada EVEA un espacio para el registro de las calificaciones y devoluciones del examen final. Se puede habilitar un espacio por cada mesa que tenga alumnos inscriptos y en cada espacio se habilitará a quienes constituyan el tribunal examinador.
- Los docentes de las Facultades, Escuelas Superiores, e Instituciones de Enseñanza Pre-universitaria de la UNMDP pueden registrar, previo pase al SIU Guaraní, los resultados de las evaluaciones parciales y finales, en los EVEA que disponen:
 - **Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño**
<https://campusfaud.mdp.edu.ar>
 - **Facultad de Cs. Agrarias**
<http://fca.mdp.edu.ar/cv>
 - **Facultad de Cs. de la Salud y Trabajo Social**
<https://campus.mdp.edu.ar/salud>
 - **Facultad de Cs. Económicas y Sociales**
<https://eco.mdp.edu.ar/cv>
 - **Facultad de Cs. Exactas y Naturales**
<https://campus.mdp.edu.ar/exactas>
 - **Facultad de Derecho**
<http://pino2.mdp.edu.ar/derecho/mcpt>
 - **Facultad de Humanidades**
<https://aulafh.mdp.edu.ar>
 - **Facultad de Ingeniería**
<http://campus.fi.mdp.edu.ar>
 - **Facultad de Psicología**
<http://psicocampus.mdp.edu.ar/campus>
 - **Escuela de Medicina**
<https://campus.mdp.edu.ar/medicina/>
 - **Colegio Nacional A. Illia**
<http://cnaei.mdp.edu.ar/index.php/academico/aula-virtual>

- *Para la administración de los exámenes finales*

A la vista de estudiantes, dentro de cada EVEA se sugiere prever un espacio general que comunique el cronograma y la modalidad de evaluación que se utilizará, así como a través de los medios de comunicación, foro de avisos. Por medio del SIU Guaraní, se puede notificar a quienes se hayan inscripto a la mesa ya que la apertura de mesas, inscripción y carga de actas se efectuará del modo habitual. Para las evaluaciones parciales y finales podrán utilizarse todas las herramientas y los recursos disponibles. Contamos en cada dependencia de la UNMdP con plataformas que disponen de herramientas y dispositivos que permiten evaluar los principales requerimientos que exige el cumplimiento de lo expresado en el PTD de las asignaturas además de los que brinda Internet. A su vez, existen herramientas que permiten verificar las participaciones estudiantiles y realizar un seguimiento de actividad tanto de estudiantes como de docentes cuyo detalle pueden encontrar en la sección Gestión de participantes.



- *Para el caso de los exámenes orales*

Si bien algunos EVEA habilitados en las unidades académicas disponen de herramientas compatibles con la toma de parciales o finales por videoconferencia³, cada equipo de cátedra podrá establecer otras vías de comunicación o instrumentos de evaluación que considere adecuados, siempre que se aseguren las condiciones de seguridad, confiabilidad y validez, especialmente la constatación de identidad.



Los docentes del equipo, en el caso de los parciales, y los integrantes del tribunal evaluador, en el caso de los finales, podrán realizar el acto desde sus domicilios cuando corresponda. funcionamiento de la misma dependerá de la congestión de las redes y de la conectividad de cada uno de los participantes.

- **Google Hangouts:** es una herramienta de mensajería instantánea creada por Google que requiere una cuenta de gmail que permite videoconferencias e integra llamadas por voz, vídeo y un chat. Es gratuito y otorga la posibilidad de llamar por Hangouts gratis aunque no tengan cuenta de gmail, marcando su número móvil o fijo directamente, aunque en este caso no integrará la función de vídeo. Pueden unirse hasta 25

³ Tal es el caso de BigBluebutton un sistema de videoconferencia web de código abierto para la educación a distancia, o de Meeting.

personas a la conversación si es una llamada, y hasta 150 personas simultáneamente en el chat. Funciona en todos los dispositivos.

- **Skype:** es una herramienta de mensajería instantánea que permite videoconferencias e integra llamadas por voz, vídeo y un chat. Es gratuito. Pueden unirse hasta 25 personas a la conversación si es una llamada, y simultáneamente en el chat. Funciona en todos los dispositivos.
 - **Zoom:** Permite hasta 100 participantes en simultáneo y un máximo de 40 minutos por reunión en su versión gratuita. No es necesario que las y los estudiantes tengan cuenta para usar la aplicación, se activa la reunión por la invitación en el link que envía el profesor por Whatsapp, mail u otro medio.
 - **Vivo en Instagram Stories:** Permite emitir transmisiones en directo y el video puede ser visto por los seguidores por las siguientes 24 horas tras finalizar la transmisión, guardar el archivo o eliminarlo. Durante la transmisión los seguidores conectados pueden escribir comentarios, enviar mensajes, invitar a otra persona y alternar las cámaras frontal y trasera. Debe aceptarse
 - **FreeConferenceCall:** pueden conectarse hasta 1.000 personas a la vez y, tiene potentes funciones como compartir documentos, grabar las llamadas, integrar los calendarios, entre otros. Es gratuita.
 - **Join.me:** En la versión gratuita solo pueden unirse 3 usuarios a la videollamada, permite compartir la pantalla, subir documentos y hablar por el chat durante la conferencia.
- *Para el caso de los exámenes escritos*

Por fuera de la plataforma MOODLE u otro EVEA se pueden encontrar aplicaciones on line, herramientas de la web 2.0, como:

- **Rúbricas:** Desde una perspectiva centrada en el diálogo evaluativo, la auto-evaluación y los informes evaluativos como ayudas para el aprendizaje, las rúbricas son una herramienta que colabora en la tarea de evaluar. En sus distintos formatos, la rúbrica siempre es un documento que describe distintos niveles de logro - calidad de una tarea o proyecto, orientando al estudiantado sobre su trabajo durante el proceso y generalmente proporciona una devolución detallada de la



producción final. Aplicaciones on line como For all Rubrics y RubiStar, entre otras pueden ser utilizadas para esta finalidad.

- **Padlet:** Permite almacenar y compartir contenido multimedia, es básicamente un muro digital el cual puede utilizarse como un tablón personal o una pizarra colaborativa en la que se pueden “enchinchar”- insertar: imágenes, enlaces, documentos, videos, audios, presentaciones, imágenes con enlaces, entre otros. Se puede usar para subir trabajos de estudiantes, elaborar un trabajo colaborativo, entre otros modos de evaluar aprendizajes. El sitio permite registrarse como usuario para crear más de un muro, o usarlo para hacer uno solo sin registrarse.
- **Formularios de Google:** Aplicación de Google Drive que facilita la creación de formularios y test de distintos tipos que pueden publicarse en la red o enviarse por correo. Conforme se van contestando, los resultados se archivan automáticamente en un Excel, desde donde pueden analizarlos y procesarlos. El mismo programa ofrece un análisis de los resultados a través de gráficos estadísticos.
- **Hot Potatoes:** permite crear ejercicios interactivos de opción múltiple, respuesta corta, frases confusas, crucigramas, emparejamiento / pedido y relleno de espacios. Es un programa gratuito, pero no es de código abierto.

3.- Desde la perspectiva pedagógica sobre la evaluación y la acreditación

- Las evaluaciones pueden ser a distancia y por ello es necesario plantear algunas cuestiones a tener en cuenta:
 - *Hay instancias orales que implican exposición, discusiones, presentaciones, defensas*
 - *Hay instancias escritas que suponen cuestionarios con respuestas largas o breves, objetivas sencillas o complejas, trabajos extensos, estudios de casos, pruebas de ejecución, etc.*
 - *Hay campos disciplinares muy diferentes*
 - *Hay grupos de estudiantes de diferentes dimensiones*
 - *Hay estudiantes con y sin acceso a internet o a dispositivos para estar conectados mucho tiempo.*

- Teniendo en cuenta estos elementos es imprescindible pensar alternativas a la forma de evaluación seleccionada, de modo tal que todos los estudiantes puedan cumplir con este requisito.
- Es esencial una clara comunicación de criterios y fechas de evaluaciones, parciales o finales, así como de entrega de trabajos prácticos u otras actividades que serán evaluadas. Deberán estar informadas debidamente a los estudiantes en el cronograma de los cursos, materias o seminarios.
- Las actividades de aprendizaje y trabajos que realicen los alumnos deberán ser enviados en tiempo y forma, según las pautas establecidas, para que el docente les asigne el valor o calificación correspondiente.
- En el caso de evaluaciones sincrónicas (por ejemplo cuestionarios) es importante establecer días y horarios consensuados para las cátedras masivas atendiendo a la demanda y que los estudiantes puedan tener el acceso correcto al aula virtual para poder rendir los exámenes y no tener problemas de conexión ni saturación de accesos.
- Se sugiere coordinar con otras asignaturas un cronograma de modo de evitar sobre carga a los estudiantes y con la intención de no concentrar en una misma semana todas las evaluaciones a fin de no congestionar las plataformas virtuales. Es importante distribuir para minimizar riesgos relacionados con el acceso y la conectividad a Internet.

